供应商资格审查提供清单及说明

按照《浙江中宇航空发展有限公司供应商管理规程实施细则》的相关要求，供应商资格审查报名提交的资料为以下内容：	**说明**
1.法人或其他组织的具有统一社会信用代码的营业执照、事业单位法人证书，国家相关法定机构颁布的适用于律师事务所等其他社会组织的执业资质证书等证明文件；	
2.专业技术及行业资质证明材料，国家法定机构颁发的相关行业从业资格许可证；	
3.财务状况审查原则上需提交近一年经审计的财务报告，如无法提供经审计的财务报告，原则上需提交连续三年的财务报表；	财务报表包括：含现金流量表、资产负债表、利润表<损益表>
4.依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料；	提供近期的证明（一页纸证明即可）
5.采购项目涉及国家法定环保要求的相关证明材料；	
6.“信用中国”（https://www.creditchina.gov.cn/）中的《法人和非法人组织公共信用信息报告》；	登录网址-输入供应商名称点搜索-出现“下载信用信息报告”-打印-每页加盖公章。
7.《供应商信息登记表》、《供应商反商业贿赂承诺书》及《供应商社会准则符合性自审问卷》；	模板后附。（自己填写打印签字：必须手签，日期：手签或电子签均可，无法填写处写无，不要留空白）；
8.近3年内经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	格式自拟
9.确认不在淘汰供应商禁用期；	
10.确认不在不良行为供应商处罚期和处罚范围；	
11.确认为非黑名单供应商；	
12.确认不在公司“禁止交易企业名单”内；	
13.其他	

● 提示

1、 上述提供的所有资料，请务必每页盖章，并且加盖齐缝章；需要签字的位置必须签字，勿忘！

2、 为了控制篇幅，与上述资料无关的其他资料，切勿提供。

3、 确保报名的供应商不是集团黑名单供应商清单以及禁止交易企业名单中的供应商。